

**Opis przedmiotu zamówienia
na usługi utrzymania czystości biur i pomieszczeń oraz
otoczenia budynku Radia Olsztyn**

Budynek główny.

Powierzchnia ogółem: 1929 m², w tym:

glazura, terakota, pcv: 927 m²

wykładzina dywanowa, panele, flotex: 1002 m²

Powierzchnie przeszklone (okna, drzwi, witryny): 606 m², w tym 80 m² okien na II piętrze, bez możliwości otwarcia (mycie powierzchni zewnętrznych z użyciem specjalistycznego sprzętu).

Liczba osób przebywających w budynku (średnio): 60 osób

1.1. Zakres i częstotliwość wykonywanych prac.

odkurzanie wykładzincodziennie

zamiatanie i mycie posadzek..... codziennie

czyszczenie wycieraczek przy drzwiach wejściowych codziennie

odkurzanie i przecieranie meblicodziennie

opróżnianie koszy na śmieci (segregacja).....codziennie

czyszczenie drobnych zabrudzeń wykładzinw miarę potrzeb lub na pisemne

wezwanie Zamawiającego, przy czym warunek wezwania w tym wypadku spełniony będzie także w formie korespondencji e-mail na adres wskazany w umowie.

mycie schodów..... codziennie

czyszczenie urządzeń sanitarno-higienicznych..... codziennie

mycie ścian w pomieszczeniach sanitarnych w miarę potrzeb lub na pisemne

wezwanie Zamawiającego, przy czym warunek wezwania w tym wypadku spełniony będzie także w formie korespondencji e-mail na adres wskazany w umowie.

uzupełnianie mydła, papieru toaletowego (biały dwu warstwowy), ręczników (białe) codziennie

mycie przeszkleń wewnętrznych.....2 x w tygodniu

mycie okien 2 x w roku, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

pranie wykładzin (dywanowa, flotex)..... 1 x w roku

Czas wykonywania prac.

reżyserki i studia, serwerownia, informatycy, archiwum dźwiękowe - godz. 7:30 – 15:30 lub w uzgodnieniu z użytkownikami pomieszczeń,

sanitariaty, ciągi komunikacyjne (sprzątanie bieżące) – godz. 7:00 – 15:00

Uwaga:

w godzinach 7:00 – 19:00 wymagana jest stała obecność osoby sprzątajacej,
pierwsze bieżące sprzątanie sanitariatów powinno być wykonane przed godziną 7:30,
sanitariaty – po godz. 15:30,

pozostałe pomieszczenia i ciągi komunikacyjne – po godz. 15:30.

Usuwanie śniegu z dachu – powierzchnia ogółem: 1000 m².

W przypadku wystąpienia pokrywy śnieżnej na dachu budynku głównego (bryły A, B, studio nagrań), o średniej grubości przekraczającej 30 cm, śnieg należy usunąć z dachu i wywieźć w miejsce wyznaczone przez Urząd Miasta Olsztyn. Termin i technologię usuwania śniegu należy uzgodnić z wymienionym w § 6 ust. 1 umowy przedstawicielem Zamawiającego.

Budynek zaplecza technicznego.

Powierzchnia ogółem: 222 m²

Okna: 13 m²

2.1. Zakres i częstotliwość wykonywanych prac.

kompleksowe sprzątanie łazienki.....2 x w tygodniu

uzupełnianie mydła, papieru toaletowego, ręczników według bieżącego zużycia

kontrolowanego w sposób ciągły,

sprzątanie pomieszczeń garażowych.....1 x w tygodniu

mycie okien 2 x w roku, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

3. Parking wewnętrzny (860 m²) oraz parking przed budynkiem głównym (140 m²).

3.1. Zakres i częstotliwość wykonywanych prac.

sprzątanie – sukcesywne - Zamawiający wymaga stałej obecności, w wymiarze 4 godzin na dobę, osoby realizującej zamówienie.

Odśnieżanie:

Wykonawca musi zapewnić odśnieżanie parkingów w sposób gwarantujący dostępność wszystkich miejsc postojowych od godziny 7:30 do 16:00 w dni robocze. W pozostałych dniach wymagana jest dostępność od godziny 8:00 do 12:00 miejsc postojowych na parkingu przed budynkiem głównym.

Śnieg usuwany z terenu parkingów należy sukcesywnie wywozić w miejsce wyznaczone przez Urząd Miasta Olsztyn.

Wykonawca powinien rozpocząć odśnieżanie bez uprzedniego wezwania przez Zamawiającego i w czasie gwarantującym spełnienie warunków, o których mowa w ust. 3.1.

W przypadku niezapewnienia odśnieżania parkingów na zasadach określonych powyżej Zamawiający

będzie upoważniony do zlecenia odśnieżenia w danym dniu na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszt powyższego zostanie potrącony z faktury Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

4. Tereny zielone – powierzchnia ok. 2200 m².

4.1. Zakres i częstotliwość wykonywanych prac.

Nawożenie trawników, drzew i krzewów, pnączy i form żywopłotowych - co najmniej 2 razy w roku, w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu udział w wykonaniu opisanych czynności.

podlewanie, odchwaszczanie, koszenie trawników, drzew i krzewów, pnączy i form żywopłotowych- sukcesywnie, według bieżących potrzeb. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować potrzebę realizacji powyższych czynności tak by zapewnić sukcesywną pielęgnację. Wykonawca niezależnie od powyższego jest zobowiązany do natychmiastowego podjęcia czynności w powyższym zakresie na każde zlecenie Zamawiającego, w terminie 3 dni od jego złożenia.

Przycinanie drzew i form żywopłotowych, ściółkowanie i przycinanie drzew i krzewów – co najmniej 2 razy w roku, w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu udział w wykonaniu opisanych czynności.

odchwaszczanie i czyszczenie ścieżek spacerowych i miejsc wypoczynkowych – sukcesywnie, według bieżących potrzeb. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować potrzebę realizacji powyższych czynności tak by zapewnić sukcesywne utrzymanie porządku. Wykonawca niezależnie od powyższego jest zobowiązany do natychmiastowego podjęcia czynności w powyższym zakresie na każde zlecenie Zamawiającego, w terminie 3 dni od jego złożenia.

4.2. Odpady z terenów zielonych i opadłe liście.

Odpady powstałe przy pielęgnacji terenów zielonych (trawa, liście, gałęzie) oraz opadłe liście z drzew i krzewów należy sukcesywnie, według bieżących potrzeb, wywozić w miejsce wyznaczone przez Urząd Miasta Olsztyn bądź inne, w których składowanie tego rodzaju odpadów jest dopuszczone przez odpowiednie władze. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować potrzebę realizacji powyższych czynności tak by zapewnić sukcesywne utrzymanie porządku. Wykonawca niezależnie od powyższego jest zobowiązany do natychmiastowego podjęcia czynności w powyższym zakresie na każde zlecenie Zamawiającego, w terminie 3 dni od jego złożenia.